



Guardia di Finanza QUARTIER GENERALE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

DETERMINA DIRIGENZIALE	NUMERO	DATA
	844	04/04/2022
TIPO	Determina a contrarre, art. 32, co.2, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50	
OGGETTO	Ricerca di mercato, mediante MePA accessibile attraverso il sito https://www.acquistinretepa.it, per l'affidamento in concessione mista: • del servizio afferente ai “centri estivi” organizzati dal Centro Logistico della Guardia di Finanza di Roma, via Castiglion Fiorentino, 50, riservato ai figli dei soci, di eta’ compresa tra i 4 ed i 16 anni normodotati; • l'affidamento del servizio di “Centri estivi” organizzati dal Centro Logistico della Guardia di Finanza di Roma, via Castiglion Fiorentino, 50 riservato ai figli dei soci, di eta’ compresa tra i 4 ed i 16 anni diversamente abili.	
CAPITOLO DI SPESA	4230 – 4264 – 4273 P.G. 08 (per il solo servizio in concessione per diversamente abili)	

IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE

- **Visti:**
 - il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14/12/2005, n 292, recante il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza;
 - la determinazione attributiva delle competenze del Comandante Generale n. 56974/17 del 21/02/2017;
 - la circolare n. 240000 dell'Ufficio Ordinamento ed, in particolare, il paragrafo 7.a. circa i compiti del Quartier Generale;
 - la circolare n. 73596 datata 11/03/2019 della Direzione Enti Previdenziali, Assistenziale e Protezione Sociale del Comando Generale;
- **Preso atto** dell'esigenza rappresentata dal Centro Logistico Guardia di Finanza – I Reparto Servizi – Sezione Comando con foglio n. 58372 datata 25/02/2020;
- **Ritenuto** di provvedere al soddisfacimento della prefata richiesta, attivando le procedure amministrative a tal fine necessarie;

- **Considerato** che:
 - la spesa riferita alla concessione del servizio per utenti diversamente abili trova corretta imputazione sul capitolo in epigrafe, in conformità al vigente Repertorio Delle Spese e Nomenclatore Degli Atti, adottato con determina del Comandante Generale n. 185997 in data 16/06/2017;
 - la copertura finanziaria su tale unità elementare di bilancio è stata attestata dall'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo con foglio n. 99874 in data 05/04/2022 – RdA 279636;
- **Visti** i Regolamenti della Commissione Europea nn. 1827 e 1828, pubblicati in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 31/10/2019, recanti le nuove soglie europee per gli appalti e le concessioni, in vigore dal 1° gennaio 2020;
- **Constatato** che l'importo presunto dell'affidamento, riportato in oggetto, è inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- **Considerato** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle Convenzioni Consip (art. 26 Legge 488/99 e ss.mm.) né è applicabile l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art.1, co. 130, della Legge 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che le P.A. sono tenute a servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 e sino al sotto soglia in quanto nel suddetto portale non sono attivi bandi inerenti il servizio da approvvigionare;
- **Visti:**
 - l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - l'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 che individua le soglie di rilievo comunitario;
 - l'art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020, secondo cui per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie è possibile utilizzare sia il criterio del minor prezzo che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - l'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU che ribadisce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;
- **Ritenuto** che, in applicazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, sia possibile procedere all'affidamento mediante la procedura negoziata di cui all'art. art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia, al valore ed alle esigenze di semplificazione connesse all'affidamento in oggetto;

- **Viste** le Linee guida n. 4 sulle procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018;
- **Visto** l'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136;
- **Dato atto** che l'appalto è stato registrato con C.I.G. n. **917136302D**;
- **Tenuto conto** che l'Organo Tecnico non ha individuato rischi interferenziali, per cui non è necessario redigere il D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 09/04/2008, n. 81;
- **Considerato** che è scaduta la precedente convenzione per l'analogo servizio e che, conseguentemente, si rende necessario provvedere alla stipula di una nuova, per assicurare la continuità dell'attività per il triennio 2022/2024 (stagioni estive decorrenti dal giorno successivo alla chiusura delle scuole a quello antecedente la riapertura delle stesse);
- **Considerato** che il Centro Logistico della Guardia di Finanza ha richiesto il rinnovo del servizio per il prossimo triennio 2022/2024;
- **Considerato** che in conformità del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 35 del D. Lgs. nr. 50/2016 e art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020, l'Amministrazione procederà all'esperimento di una procedura per l'affidamento in concessione di detto servizio per finalità di protezione sociale provvedendo al pagamento della quota spettante ai frequentatori diversamente abili,
- **Visti:**
 - il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440;
 - il Regio Decreto 23/05/1924, n. 827;
 - il D.M. 24/10/2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
 - la circolare n. 266 in data 02/01/2019 della Direzione di Amministrazione, recante "*Istruzioni amministrative in materia di contabilità ordinaria*";
 - il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
 - la Legge 31/12/2009, n. 196.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2. di autorizzare il Capo Ufficio Amministrazione ad indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara tramite MePA per l'affidamento delle prestazioni in epigrafe, individuando, coerentemente con l'oggetto e l'importo dell'affidamento, il maggior numero di operatori economici;
3. di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo;
4. di quantificare il valore presunto in complessivi € 644.000,00 (oneri fiscali esclusi) di cui:
 - € 409.000,00, oneri fiscali, se dovuti, esclusi, per l'affidamento in concessione del servizio di centro estivo per utenza normodotata (quota a carico dei fruitori);
 - € 235.000,00, oneri fiscali, se dovuti, esclusi, per l'affidamento del servizio di centro estivo per utenza diversamente abile (quota a carico dell'Amministrazione);
5. di quantificare gli importi a base d'asta, come segue:

utenti normodotati (costo a carico diretto del singolo utente) sui quali proporre un unico ribasso percentuale:

- a. **€ 62,00 (al netto degli oneri fiscali, qualora previsti)** riferiti ai figli e agli orfani degli appartenenti al Corpo in servizio ed in congedo, nonché ai figli dei soci del Circolo di Villa Spada;
- b. **€ 81,00 (al netto degli oneri fiscali, qualora previsti)** riferiti agli ospiti esterni, ammessi nel rispetto e nei limiti previsti dal Capitolato Tecnico;

utenti diversamente abili (quote a carico dell'Amministrazione concedente) sui quali proporre un unico ribasso percentuale:

- a. **€ 476,00 (al netto degli oneri fiscali, qualora previsti)** per la spesa per il coordinatore responsabile;
 - b. **€ 476,00 (al netto degli oneri fiscali, qualora previsti)** per la spesa per ogni operatore;
6. di rinviare ad una specifica lettera d'invito l'individuazione delle concrete modalità procedurali per effettuare la selezione dell'operatore economico, le quali verranno gestite dal R.U.P.;
 7. di confermare l'assenza di rischi da interferenza;

8. di dare atto, coerentemente con quanto indicato sub 7., che gli oneri per i rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a zero;
9. di riservare alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta;
10. di volersi avvalere della possibilità di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, di cui all'art. 1, comma 3 della legge n. 120/2020, qualora il numero delle offerte pervenute dovesse essere pari o superiore a 5;
11. di prenotare la spesa complessiva massima presunta di € 244.000,00, IVA compresa, sul capitolo di spesa riportato in epigrafe del corrente esercizio finanziario;
12. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare Responsabile del Procedimento il Ten.Col. Silvio Mangone;
13. ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare: il Mar. Antonio Vischi Direttore di Esecuzione Contrattuale, che potrà avvalersi dei seguenti assistenti: V.B. Robertino Fratoni (Circolo di Villa Spada); M.A. Matteo Feccia e App.Sc. QS Emiliano Formicola (Lido del Finanziere);
14. di dare atto che trattasi di servizi che non comportano variazioni nelle scritture patrimoniali;
15. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nell'area "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi di gara e contratti" del sito internet www.gdf.gov.it, nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 1, co.32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;
16. di inserire il presente atto, in originale, nel registro degli atti amministrativi e di allegarne copia informatica nel fascicolo elettronico del SI.CO.GE..

IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE
(Col. t.ST Alberto Nastasia)

P.P.V.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten.Col. Silvio Mangone)

P.P.V.

IL CAPO SEZIONE GESTIONE FINANZIARIA
(Cap. Fulvia Orsini)